

**PLANA RADA SA POSLODAVCIMA  
ZA 2019. GODINU**

**Goražde, oktobar 2018. godine**

---

## SADRŽAJ

1. Uvod.....	3
2. Proces rada sa poslodavcima.....	3
3. Usluge Službe prema poslodavcima.....	3
4. Komunikacija sa poslodavcima.....	3
4.1.Individualno informisanje i savjetovanje.....	4
4.2.Grupno informisanje.....	4
4.3.Samoinformisanje.....	4
4.4.Organizovanje zajedničkih događaja.....	4
5. Plan aktivnosti sa poslodavcima u 2019. godini.....	5

## 1. Uvod

Poslodavac, u smislu Zakona o radu FBiH (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj 26/16 od 04.04.2016.godine) je fizičko ili pravno lice koje radniku daje posao na osnovu ugovora o radu.

Prema aktuelnom Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalno materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, poslodavci nisu dužni oglašavati potrebu za radnom snagom Službi za zapošljavanje. Iako ne postoji zakonska obaveza, u interesu naše Službe za zapošljavanje je poticati oglašavanje, posredovanje i sve druge oblike saradnje sa poslodavcima.

Kako bi se uspostavila što kvalitetnija saradnja sa poslodavcima, poslodavcu se moraju predočiti sve usluge koje može da dobije od JU Službe za zapošljavanje BPK Goražde.

## 2. Proces rada sa poslodavcima

Naša Služba ima izrazito dobru saradnju sa poslodavcima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Tokom 2018. godine Služba će nastaviti dobru saradnju sa poslodavcima, kroz redovne kontakte sa poslodavcima, te nastojati ostvariti kontak sa drugim poslodavcima koji nisu koristili usluge Službe, kao i sa novoregistriranim poslodavcima. U kontaktu sa poslodavcima, Služba će nastojati da im predoči usluge koje mogu dobiti od Službe, te na taj način poticati poslodavce da oglašavaju slobodna radna mjesta putem Službe. Na osnovu zahtjeva poslodavaca, te upućenih kandidata poslodavcu, Služba će također pratiti rezultate posredovanja.

Također će se raditi na poboljšanju baze podataka poslodavaca koja će sadržavati osnovne podatke o poslodavcu i procjene njihovih potreba za zapošljavanje, te će se ista redovno ažurirati.

## 3. Usluge Službe prema poslodavcima

U kontaktu sa poslodavcima Služba će iste redovno informisati o uslugama koje im Služba nudi. Postoji nekoliko dobrih razloga, koje treba istaći, za korištenje Službe kada poslodavci zapošljavaju nove radnike:

- ✓ besplatne usluge,
- ✓ veliki broj nezaposlenih traži oglase u Službi,
- ✓ mogućnost kvalitetne selekcije potencijalnih kandidata prema iskazanoj potrebi poslodavaca,
- ✓ oglasi se mogu objaviti na internetu,
- ✓ Služba može organizovati obuku za nadogradnju vještina kandidata,
- ✓ Subvencije,
- ✓ Pravna pomoć.

## 4. Komunikacija sa poslodavcima

Komunikacija sa poslodavcima će se ostvariti na četiri načina:

- ✓ individualno,
- ✓ grupno,

- ✓ samoinformisanjem putem alata koji ima se stavljaju na raspolaganje,
- ✓ organizovanjem zajedničkih događaja.

#### **4.1. Individualno informisanje i savjetovanje**

Individualno informisanje obavljat će se direktnom posjetom poslodavca Službi ili posjetom predstavnika Službe poslodavcu, gdje će se poslodavcu prezentirati usluge koje se pružaju i ostvariti produktivna saradnja sa istim. Pored posjeta, poslodavci se kontaktiraju putem telefona ili e-maila, mada su ovi načini manje efikasni od direktnog kontakta.

#### **4.2. Grupno informisanje**

Ukoliko je cilj da se u kratkom vremenu informiše što veći broj poslodavaca, organizuju se grupna informisanja. Ova vrsta informisanja predstavlja vrstu info-seminara za poslodavce, a primjenjuje se zbog velikog obima poslova koje Služba ima, ali i za stvaranje mreže partnera na tržištu rada. U grupna informisanja se mogu uključiti i drugi partneri sa tržišta rada, poput predstavnika Udruženja poslodavaca, privredne komore, obrtničke komore, općine, obrazovne institucije i dr., što predstavlja začetak razvoja lokalnog partnerstva.

#### **4.3. Samoinformisanje**

Oblik informisanja koji zahtjeva najmanje resursa od strane Službe je upućivanje poslodavca na samoinformisanje. Samoinformisanje se vrši putem portala Službe. Poslodavac na portalu Službe može direktno da izvrši objavu oglasa.

#### **4.4. Organizovanje zajedničkih događaja**

- ✓ Saradnja sa Udruženjem poslodavaca BPK Goražde
- ✓ pozvati poslodavce da učestvuju u obukama za nezaposlene osobe
- ✓ sajmovi zapošljavanja, karijerni sajmovi,
- ✓ konferencije, okrugli stolovi.



**5. Plan aktivnosti sa poslodavcima u 2019. godini**

U skladu sa predhodno navedenim, procesima rada sa poslodavcima, uslugama koje Služba pruža poslodavcima i komunikacijom koju ostvaruje sa istim, Služba će provoditi aktivnosti sa poslodavcima u cilju što kvalitetnije saradnje, kako je prikazano u slijedećoj tabeli:

Naziv aktivnosti	Šta želimo postići	Target		Na koji način će se provesti aktivnost (Kako)	Gdje će se provesti aktivnost	Vrijeme realizacije (Kada)	Nositelj aktivnosti
		min	max				
Grupno informisanje poslodavaca o uslugama Službe	Poticati oglašavanje slobodnih radnih mjesta, posredovanje i sve druge oblike saradnje sa poslodavcima kako bi se uspostavila što kvalitetnija saradnja sa poslodavcima, u cilju zapošljavanja nezaposlenih osoba	15	30	Poslodavci će biti pismeno obavješteni/pozvani da prisustvuju grupnom informisanju, ali i posredstvom Udruženja poslodavaca i Obrtničke komore isti će biti obavješteni. Informisanje će biti kroz prezentaciju.	Služba Mobilni biro	Tokom godine	Stručni saradnik za aktivnu politiku zapošljavanja i posredovanje u zapošljavanju  Stručni saradnik – savjetodavac za zapošljavanje – koordinator
Individualno informisanje i savjetovanje	Da identifikujemo potrebe poslodavaca i saznamo koji su planovi za angažovanjem novih radnika, da poslodavce upoznamo o tražiocima zaposlenja, da iste potičemo na oglašavanje, posredovanje i sve druge oblike saradnje, u cilju zapošljavanja nezaposlenih osoba	20	40	Posjetom kod poslodavca (saradnika za kadrovsku službu/saradnika za ljudske resurse) i dolaskom poslodavaca u Službu	Kod poslodavca Služba Mobilni biro	Tokom godine	Direktor  Stručni saradnik za aktivnu politiku zapošljavanja i posredovanje u zapošljavanju  Stručni saradnik – savjetodavac za zapošljavanje – koordinator
Grupno informisanje poslodavaca o aktivnoj politici zapošljavanja	Informisati poslodavce na vrijeme o mjerama aktivne politike, kako bi uzeli učešće u	20	40	Poslodavci će biti pismeno obavješteni/pozvani da prisustvuju grupnom informisanju, ali i posredstvom Udruženja poslodavaca i	Služba Mobilni biro	Tokom godine	Stručni saradnik za aktivnu politiku zapošljavanja i posredovanje u zapošljavanju

Plan rada sa poslodavcima za 2019. godinu

Službe i Federalnog zavoda za zapošljavanje	istim i zaposlili nezaposlene osobe			Obrtničke komore isti će biti obavješteni. Informisanje će biti kroz prezentaciju.			
Učestvovanje poslodavaca u obukama sa nezaposlenim osobama (Razgovor za posao)	Kroz simulaciju razgovora za posao (poslodavac-nezaposlena osoba) želimo postići da poslodavac unaprijedi vještinu vođenja intervjua	2	5	Pozivanjem nekog od poslodavaca da prisustvuje u Klubu za traženje posla radionici – Razgovor za posao	Služba (Klub za traženje posla)	Tokom godine	Stručni saradnik – savjetodavac za zapošljavanje – koordinator  Stručni saradnik – savjetodavac za zapošljavanje
Pravna pomoć poslodavcima	Da poslodavci dobiju pravu i blagovremenu informaciju o trenutno važećim propisima iz oblasti rada i zapošljavanja	5	10	Direktno u prostorijama Službe, putem telefonskih i drugih sredstava komunikacije ili, na službenoj stranici, te pisanim uputama ili instrukcijama	Služba	Tokom godine	Stručni saradnik za normativno-pravne poslove  Samostalni referent za materijalno - pravnu zaštitu nezaposlenih osoba
Uređivanje baze podataka poslodavaca	Na jednom mjestu imati pregled aktivnih poslodavaca sa područja BPK Goražde, sa kojima će Služba saradivati	75	150	Kontaktiranjem poslodavaca, te u saradnji sa Udruženjem poslodavaca, Obrtničkom komorom i općinama u sastavu kantona	U Službi	Tokom godine	Stručni saradnik za aktivnu politiku zapošljavanja i posredovanje u zapošljavanju  Stručni saradnik – savjetodavac za zapošljavanje – koordinator

**JU Služba za zapošljavanje BPK Goražde**