



Broj: 01/1-30-56/23  
Datum: 03.03.2023. godine

Objavljen: 06.03.2023. godine

Na osnovu Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), Zakonom o radu FBiH („Sl. novine FBiH“ 26/16 i 89/18) član. 34, Pravilnika o mjerama za podsticaj zapošljavanja broj: 01/6-04-38-3/21 od 25.02.2021. godine Odluke Upravnog odbora JU „Službe za zapošljavanje BPK Goražde“ broj: 01/6-30-43-4/23 od 20.02.2023. godine i Odluke Vlade BPK Goražde broj: 03-30-346/23 od 28.02.2023. godine, JU „Služba za zapošljavanje BPK Goražde“

r a s p i s u j e:

**JAVNI POZIV**  
**nezaposlenim osobama za učešće u**  
**Programu dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja**

**I**

Pozivaju se nezaposlene osobe prijavljene na evidenciji nezaposlenih JU „Služba za zapošljavanje BPK Goražde“ (u daljem tekstu: Služba) da apliciraju na Javni poziv za učešće u Programu dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja (u daljem tekstu: Program).

**II**

Cilj Programa je dokvalifikacija/doškoloavanje, prekvalifikacija, obuka i usavršavanje nezaposlenih osoba, kako bi iste postale konkurentnije na tržištu rada u cilju bržeg zapošljavanja.

**III**

Za realizaciju Programa planirana su novčana sredstva u iznosu od **50.000,00 KM**.

Nezaposlena osoba može podnijeti prijavu samo za jednu mjeru. Programom je predviđeno sufinansiranje/finansiranje slijedećih mjera:

**Dokvalifikacija – doškoloavanje**

Dokvalifikacija nezaposlenih osoba odnosno doškoloavanje u okviru istog zanimanja u srednjim školama za III ili IV stepen obrazovanja, u cilju lakšeg zapošljavanja. Podrška se odnosi isključivo na završnu razrednu godinu (3 ili 4 razred). Nije prihvatljivo finansiranje dokvalifikacije u osnovnim školama. Max. iznos podrške: do 1.500,00 KM; Max. vrijeme obuke – do 12 mjeseci;

**Prekvalifikacija**

Prekvalifikacija nezaposlenih osoba odnosno obrazovanje i osposobljavanje za drugo zanimanje, istog ili višeg stepena stručne spreme, u obrazovnim institucijama ili centrima za prekvalifikaciju, radi lakšeg zapošljavanja. Prekvalifikaciji mogu pristupiti osobe koje minimalno imaju srednju školu – III stepena. Max. iznos podrške: do 2000 KM; Max. vrijeme obuke – do 24 mjeseca;

**Obuka i usavršavanje**

Obuka i usavršavanje nezaposlenih osoba (*npr: obuka za certificiranog računovođu ili revizora, obuka za zaštitare i sl*) i drugi vidovi kurseva ili specifičnih obuka.

Max. iznos podrške: do 1000 KM; Max. vrijeme obuke – do 8 mjeseci;

Tel: +387 38 221 546

Fax: +387 38 243 115

E-mail: [szzbpc@szzbpc.ba](mailto:szzbpc@szzbpc.ba)

URL: [www.szzbpc.ba](http://www.szzbpc.ba)

ul. Maršala Tita 13 – 73000 Goražde



#### IV

Korisnici Programa su nezaposlene osobe koje se nalaze na evidenciji Službe dan prije podnošenja zahtjeva.

#### V

Zainteresovane nezaposlene osobe prijavljuju se na Javni poziv popunjavanjem prijave (aplikativnog formulara), koji je dostupan na internet stranici Službe: [www.szzbpk.ba](http://www.szzbpk.ba) ili se može preuzeti u prostorijama Službe.

Uz prijavu na Javni poziv nezaposlene osobe dostavljaju:

- Procjenu opravdanosti učešća u programu od strane savjetodavca Službe za zapošljavanje BPK Goražde (preuzima kod savjetodavca kod kojeg je bio na individualnom savjetovanju). Savjetodavac na osnovu ranije urađenog IPZ donosi procjenu koliko će dokvalifikacija/doškolovanje, prekvalifikacija, obuka ili usavršavanje, doprinijeti kasnijoj zapošljivosti nezaposlene osobe.
- Predračun ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije za mjeru na koju je aplicirao (dokvalifikaciju/doškolovanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanja),
- Plan i program ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije za (dokvalifikaciju/doškolovanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje), koji treba da sadrži i dužinu trajanja.
- dodatna dokumentacija (dokaz koji prilaže nezaposlena osoba od poslodavca kojim potvrđuje da će sa stečenim zanimanjem/certifikatom i slično biti primljen u radni odnos ili da zbog nedostatka određenog zanimanja/certifikata nije mogao aplicirati na neke konkurse ili je odbijen iz tog razloga).
- Ovjerena izjava da će sama snositi troškove koji prelaze predviđeni iznos sufinansiranja (ukoliko su u predračunu navedeni veći troškovi od planiranog iznosa sufinansiranja dokvalifikacije/doškolovanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja koji je definisan Programom).

#### VI

Kriterijima za vrednovanje prispjelih prijava bodovat će se:

- dužina čekanja na evidenciji nezaposlenih,
- procjena opravdanosti učešća u projektu od savjetodavca Službe,
- dodatna dokumentacija (dokaz koji prilaže nezaposlena osoba od poslodavca kojim potvrđuje da će sa stečenim zanimanjem/certifikatom i slično biti primljen u radni odnos ili da zbog nedostatka određenog zanimanja/certifikata nije mogao aplicirati na neke konkurse ili je odbijen iz tog razloga).

Kod vrednovanja prijave sa istim brojem bodova, prednost se daje nezaposlenoj osobi koja je duže na evidenciji nezaposlenih (uvidom u evidenciju).

#### VII

Nakon prispjelih prijava na Javni poziv, komisija koju imenuje direktor Službe, vršit će vrednovanje prijava i sačiniti prijedlog rang liste, te istu dostaviti Upravnom odboru. UO Službe će donijeti Odluku o odobravanju sredstava i konačnu rang listu koja će biti objavljena na oglasnoj ploči Službe.



## VIII

Služba će pripremiti tri (3) primjerka ugovora o sprovođenju dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja koja potpisuje nezaposlena osoba i Služba. Ugovorom će biti definisana prava i obaveze između nezaposlene osobe i Službe. Služba zadržava dva primjerka, a jedan primjerak prosljeđuje nezaposlenoj osobi.

## IX

Nakon potpisivanja ugovora o sprovođenju dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja nezaposlena osoba je dužna:

- U roku od 30 dana dostaviti potvrdu od ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije o upisu, kojom se potvrđuje da je nezaposlena osoba upisana na (dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanja) nakon potpisanog ugovora sa Službom. Ukoliko nezaposlena osoba u ostavljenom roku, izuzev u opravdanim situacijama, ne dostavi potvrdu o upisu, smatrat će se da je odustala od učešća u Programu i u postupak se uzima prva sljedeća osoba sa rang liste.
- U roku od 30 dana dostaviti u Službu i fakturu/račun obrazovne institucije sa instrukcijom za plaćanje (naziv banke i broj računa) za svaku fazu posebno.
- Prisustvovati dokvalifikaciji/doškoloavanju, prekvalifikaciji, obuci ili usavršavanju prema programu obrazovne institucije i redovno polagati ispite/predmete.
- Po završenom polaganju (prve faze ispita) u Službu dostavlja potvrdu o položenom za što su sredstva uplaćena, kao uslov za uplatu sredstava narednih faza polaganja ispita.
- Ukoliko nezaposlena osoba ne položi ispit, dužna je sama snositi troškove ponovnog polaganje ispita.
- Nakon završetka dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke ili usavršavanja, dostaviti Službi diplomu/potvrdu/certifikat obrazovne institucije o završenoj (dokvalifikaciji/doškoloavanju, prekvalifikaciji, obuci ili usavršavanju) u roku najkasnije 8 dana od dana prijema.
- Obavezna o svim promjenama vezanim za realizaciju ugovora pismeno obavijestiti Službu najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.
- U slučaju da se nezaposlena osoba zaposli, a ne nastavi sa dokvalifikacijom/doškoloavanjem, prekvalifikacijom, obukom i usavršavanjem dužna je vratiti 50% uplaćenih, a neopravdanih sredstava.

Ukoliko nezaposlena osoba bez opravdanih razloga odustane ili ne završi dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje, u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08) član 3.b. Služba je prestaje voditi kao nezaposlenu osobu i nema više pravo učešća u ovakvim Programima. Opravdanim razlozima smatra se bolest nezaposlene osobe o čemu je potrebno da dostavi medicinsku dokumentaciju.

## X

Nakon što nezaposlena osoba dostavi potvrdu ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije o upisu na dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje, kao i fakturu/račun sa instrukcijom za plaćanje (naziv banke i broj računa) za svaku fazu posebno Služba će prema instrukciji izvršiti uplatu sredstava za prvu fazu polagnja.

Po završetku polaganja (prve faze ispita), nakon što nezaposlena osoba dostavi dokaz/potvrdu o položenim ispitima Služba uplaćuje sredstva za sljedeću fazu polaganja također prema instrukciji ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije.

Ukoliko je planom ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije planirano polaganje u jednoj fazi, Služba će uplatiti cjelokupni iznos sredstava u skladu sa ugovorom o sufinansiranju/finansiranju.



Ukoliko se nezaposlena osoba zaposli i nastavi sprovođenje dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja Služba će nastaviti finansirati isto obzirom da je u momentu apliciranja i potpisivanja ugovora bila nezaposlena osoba.

## XI

Obrazac prijave (aplikativni formular) je dostupn na internet stranici Službe: [www.szzbpb.ba](http://www.szzbpb.ba) ili se može preuzeti u prostorijama Službe u ulici Maršala Tita 13. u Goraždu.

Javni poziv se zatvara protekom petnaest (15) dana od dana objave ili u slučaju nedovoljnog odziva, utroškom Programom planiranih sredstava, a najdalje do 30.11.2023. godine.

Nezaposlene osobe podnose prijavu sa potrebnom dokumentacijom lično ili preporučeno putem pošte na adresu:

Javna ustanova «Služba za zapošljavanje BPK Goražde» Goražde, ulica M. Tita 13,

**sa napomenom: Programu dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja**

Sve dodatne informacije mogu se dobiti svakim radnim danom od 08,00h do 16,00h putem telefona : 038/243 117.

### Dostaviti:

- OPĆINSKI BIROI RADA - Oglasna ploča (x3)
- Samostalni referent za informacionu tehnologiju i statistiku -Web portal Službe
- a/a

