



Broj: 01/1-30-19-1/26
Datum: 26.01.2026. godine

Objavljen: 27.01.2026. godine

Na osnovu Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), Pravilnika o mjerama za podsticaj zapošljavanja broj: 01/6-04-38-3/21 od 25.02.2021. godine Odluke Upravnog odbora J.U. „Službe za zapošljavanje BPK Goražde“ broj: 01/6-04-13-4/26 od 19.01.2026. godine i Odluke Vlade BPK Goražde broj: 03-11-135/26 od 22.01.2026. godine, J.U. „Služba za zapošljavanje BPK Goražde“
r a s p i s u j e:

J A V N I P O Z I V
nezaposlenim osobama za učešće u
Programu dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja 2026. godine

I

Pozivaju se nezaposlene osobe prijavljene na evidenciji nezaposlenih J.U. „Služba za zapošljavanje BPK Goražde“ (u daljem tekstu: Služba) da apliciraju na Javni poziv za učešće u Programu dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja 2026. godine (u daljem tekstu: Program).

II

Cilj Programa je dokvalifikacija/doškoloavanje, prekvalifikacija, obuka i usavršavanje nezaposlenih osoba, kako bi isti postali konkurentniji na tržištu rada u cilju bržeg zapošljavanja.

III

Za realizaciju Programa planirana su novčana sredstva u iznosu od **30.000,00 KM**.

Nezaposlena osoba može podnijeti prijavu samo za jednu mjeru. Programom je predviđeno sufinansiranje/finansiranje slijedećih mjera:

Dokvalifikacija – doškoloavanje

Dokvalifikacija - doškoloavanje nezaposlenih osoba odnosi se na doškoloavanje nezaposlenih osoba koje nemaju zanimanje, koje se na evidenciji nezaposlenih osoba vode kao NK (nekvalifikovani radnici).

Max. iznos podrške: do 2.500,00 KM;

Max. vrijeme trajanja – do 30 mjeseci.

Prekvalifikacija

Prekvalifikacija nezaposlenih osoba podrazumijeva obrazovanje i osposobljavanje za drugo zanimanje, istog ili višeg stepena stručne spreme, u obrazovnim institucijama ili centrima za prekvalifikaciju, radi lakšeg zapošljavanja. Prekvalifikaciji mogu pristupiti osobe koje minimalno imaju srednju školu – III stepena.

Max. iznos podrške: do 2.500,00 KM;

Max. vrijeme trajanja – do 30 mjeseci.



Obuka i usavršavanje

Obuka i usavršavanje nezaposlenih osoba se odnosi na pohađanje specifičnih obuka i kurseva (npr: obuka za certificiranog računovođu ili revizora, obuka za zaštitare i sl.).

Max. iznos podrške: do 800,00 KM;

Max. vrijeme trajanja – do 12 mjeseci.

IV

Korisnici Programa su nezaposlene osobe koje se nalaze na evidenciji Službe minimalno dan prije podnošenja zahtjeva.

V

Zainteresovane nezaposlene osobe prijavljuju se na Javni poziv popunjavanjem zahtjeva (aplikativnog formulara), koji je dostupan na službenoj stranici Službe: www.szzbpbk.ba ili se može preuzeti u prostorijama Službe.

Uz zahtjev na Javni poziv nezaposlene osobe dostavljaju:

- Procjenu opravdanosti učešća u Programu, koju će dobiti od strane savjetodavca Službe kod kojeg su bili na individualnom savjetovanju. Savjetodavac, na osnovu ranije urađenog IPZ-a (individualnog plana zapošljavanja), donosi procjenu koliko će dokvalifikacija/doškolovanje, prekvalifikacija, obuka ili usavršavanje, doprinijeti kasnijoj zapošljivosti nezaposlene osobe,
- Predračun ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije za mjeru na koju apliciraju (dokvalifikaciju/doškolovanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje),
- Plan i program ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije za mjeru na koju apliciraju (dokvalifikaciju/doškolovanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje), koji treba da sadrži i dužinu trajanja predmetne mjere,
- dodatnu dokumentaciju (dokaz od poslodavca, kojeg prilažu nezaposlene osobe, a kojim potvrđuju da će sa stečenim zanimanjem/certifikatom i sl. biti primljeni u radni odnos ili da zbog nedostatka određenog zanimanja/certifikata nisu mogli aplicirati na neke konkurse ili su odbijeni iz tog razloga),
- Ovjerenu izjavu nezaposlene osobe, kojom potvrđuju da će sami snositi troškove koji prelaze predviđeni iznos sufinansiranja (ukoliko su u predračunu navedeni veći troškovi od planiranog iznosa sufinansiranja dokvalifikacije/doškolovanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja koji je definisan Programom).

VI

Kriterijima za vrednovanje bodovat će se:

- dužina čekanja na evidenciji nezaposlenih osoba,
- procjena opravdanosti učešća u Programu od savjetodavca Službe,
- dodatna dokumentacija (dokaz koji prilaže nezaposlena osoba od poslodavca kojim potvrđuje da će sa stečenim zanimanjem/certifikatom i slično biti primljen u radni odnos ili da zbog nedostatka određenog zanimanja/certifikata nije mogao aplicirati na neke oglase ili je odbijen iz tog razloga).

Kod vrednovanja više zahtjeva sa istim brojem bodova, prednost se daje nezaposlenoj osobi koja je duže na evidenciji nezaposlenih (uvidom u evidenciju).



VII

Nakon prispjelih zahtjeva na Javni poziv, Komisija će vršiti vrednovanje zahtjeva i sačiniti prijedlog rang liste, te istu dostaviti Upravnom odboru. Upravni odbor Službe će donijeti Odluku o odobravanju sredstava i konačnu rang listu koja će biti objavljena na oglasnoj ploči Službe.

VIII

Nakon potpisivanja ugovora o sprovođenju dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja nezaposlena osoba je dužna:

- dostaviti potvrdu od ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije o upisu, kojom se potvrđuje da je nezaposlena osoba upisana na (dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje). Ukoliko nezaposlena osoba, izuzev u opravdanim situacijama, ne dostavi potvrdu o upisu, smatrat će se da je odustala od učešća u Programu i u postupak se uzima prva sljedeća osoba sa rang liste;
- dostaviti fakturu/račun obrazovne institucije sa instrukcijom za plaćanje (naziv banke i broj računa) za svaku fazu posebno,
- prisustvovati dokvalifikaciji/doškoloavanju, prekvalifikaciji, obuci ili usavršavanju prema programu obrazovne institucije i redovno polagati ispite/predmete,
- po završenom polaganju (prve faze ispita) dostaviti potvrdu o položenom ispitu, za koji su sredstva uplaćena, kao uslov za uplatu sredstava narednih faza polaganja ispita,
- ukoliko nezaposlena osoba ne položi ispit, dužna je sama snositi troškove ponovnog polaganja ispita,
- nakon završetka dokvalifikacije/doškoloavanja, prekvalifikacije, obuke ili usavršavanja, dostaviti Službi diplomu/potvrdu/certifikat obrazovne institucije o završenoj dokvalifikaciji/doškoloavanju, prekvalifikaciji, obuci ili usavršavanju,
- pismeno obavijestiti Službu o svim promjenama vezanim za realizaciju ugovora, najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana nastanka promjene,
- u slučaju da se u međuvremenu nezaposlena osoba zaposli, a ne nastavi sa dokvalifikacijom/doškoloavanjem, prekvalifikacijom, obukom i usavršavanjem, dužna je vratiti 50% uplaćenih, a neopravdanih sredstava.

Ukoliko nezaposlena osoba bez opravdanih razloga odustane ili ne završi dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje, u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 55/00, 41/01, 22/05 i 9/08), član 3.b. Služba je prestaje voditi kao nezaposlenu osobu i nema više pravo učešća u sličnim Programima. Opravdanim razlozima smatra se bolest nezaposlene osobe, kada je potrebno dostaviti medicinsku dokumentaciju.

IX

Nakon što nezaposlena osoba dostavi potvrdu ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije o upisu na dokvalifikaciju/doškoloavanje, prekvalifikaciju, obuku ili usavršavanje, kao i fakturu/račun sa instrukcijom za plaćanje (naziv banke i broj računa) za svaku fazu posebno, Služba će prema instrukciji izvršiti uplatu sredstava za prvu fazu polagnja.



Po završetku polaganja prve faze ispita, nakon što nezaposlena osoba dostavi dokaz/potvrdu o položenom ispitu, Služba uplaćuje sredstva za slijedeću fazu polaganja, također prema instrukciji ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije.

Ukoliko je planom ovlaštene javne ustanove ili druge organizacije i obrazovne institucije planirano polaganje u jednoj fazi, Služba će uplatiti cjelokupni iznos sredstava u skladu sa potpisanim ugovorom.

Ukoliko se u međuvremenu nezaposlena osoba zaposli i nastavi sprovođenje dokvalifikacije/doškovanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja Služba će nastaviti sa finansiranjem/sufinansiranjem, obzirom da je u momentu apliciranja i potpisivanja ugovora nezaposlena osoba bila nezaposlena i prijavljena na evidenciju Službe.

X

Obrazac zahtjeva (aplikativni formular) je dostupan na internet stranici Službe: www.szzbpk.ba ili se može preuzeti u prostorijama Službe, u ulici Maršala Tita 13, u Goraždu.

Javni poziv se zatvara protekom petnaest (15) dana od dana objave ili u slučaju nedovoljnog odziva, utroškom Programom planiranih sredstava, a najduže do 30.11.2026 godine.

Nezaposlene osobe podnose zahtjev sa potrebnom dokumentacijom lično ili preporučeno putem pošte na adresu:

Javna ustanova «Služba za zapošljavanje BPK Goražde» Goražde, ulica Maršala Tita 13, Goražde

sa napomenom:

Program dokvalifikacije/doškovanja, prekvalifikacije, obuke i usavršavanja 2026. godine

Sve dodatne informacije mogu se dobiti svakim radnim danom od 08:00h do 16:00h putem telefona: **038/243-117, 038 243 156.**

D I R E K T O R

Emir Obarčanin

Dostaviti:

- OPĆINSKI BIROI RADA x3 (za objavu na oglasnoj tabli),
- Stručni saradnik za informacione sisteme i statistiku (za objavu na web stranici Službe),
- a/a.