



Broj: 15-30-298-7/25
Goražde, 05.05.2025. godine

Objava 05.05.2025. godine

Na osnovu člana 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/05, 45/10 i 103/21), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa, broj: 15-04-62/20 od 29.01.2020. godine i broj: 15-30-866-8/22 od 07.02.2023. godine, te Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta u Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa, broj: 03-30-656/25 od 27.03.2025. godine, direktor Službe za zajedničke poslove kantonalnih organa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde objavljuje:

JAVNI OGLAS za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika

1. Referent-portir - 1 (jedan) izvršilac

Opis poslova: kontroliše ulazak i izlazak iz zgrade Vlade, izdaje dozvole za ulazak u zgradu u skladu sa važećom Odlukom o kućnom redu, obavlja poslove obezbjeđenja zgrade u skladu sa važećom Odlukom o kućnom redu, vodi knjigu o primopredaji dužnosti u koju unosi pojedina zapažanja, vodi evidenciju ulaska i izlaska svih vozila (službenih i privatnih) na parking prostor zgrade Vlade, a službenim motornim vozilima nakon 16.00 sati ne dozvoljava napuštanje istog bez valjanog putnog naloga, ne dozvoljava naoružanim licima ulazak u objekte Vlade, reguliše parkiranje vozila na parking prostoru zgrade Vlade, provodi mjere protivpožarne zaštite, nakon 16.00 sati redovno vrši obilazak i kontrolu prostorija unutar zgrade Vlade u cilju vizuelnog pregleda ispravnosti instalacija i uređaja, te svoja zapažanja unosi u knjigu, a u slučaju utvrđivanja većih kvarova, odmah obavještava šefa Odsjeka za operativno-tehničke poslove, izrađuje izvještaje i informacije, a na osnovu evidencija koje je dužan voditi, obavlja i druge poslove i zadatke koje mu odredi šef Odsjeka za operativno-tehničke poslove.

Uslovi: Pored opštih uslova predviđenih u članu 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH, kandidati moraju ispunjavati i posebne uslove za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta, a koji su utvrđeni u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa, i to:

- završena Srednja stručna škola, III stepen školske spreme;
- položen kurs/ispit za protivpožarnu zaštitu;
- 6 mjeseci radnog staža na istim ili sličnim poslovima.

Uz prijavu na javni oglas, kandidati za navedeno radno mjesto dužni su priložiti sljedeće dokumente (originali ili ovjerene kopije):

1. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
2. izvod iz matične knjige rođenih;
3. uvjerenje ili ovjereni izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji BiH, odnosno BiH;
4. ovjereni izjava kandidata da nije ophvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca);
6. diplomu o završenoj školi;
7. dokaz (uvjerenje, potvrda i sl.) o položenom kursu/ispitu za protivpožarnu zaštitu izdat od strane nadležnog tijela;
8. dokaz da kandidat posjeduje 6 mjeseci radnog staža na istim ili sličnim poslovima.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca. Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova i zadataka radnog mjesta referent-portir, a prije preuzimanja dužnosti namještenika.

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja u najmanje 3 (tri) različita dnevna lista koja se distribuiraju na području F BiH.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijave sa traženim dokumentima moraju biti dostavljene u zatvorenoj koverti, u roku od 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg objavljivanja javnog oglasa u dnevnim listovima, u kancelariju protokola u zgradi Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ili putem pošte (preporučeno) na adresu:

**Služba za zajedničke poslove kantonalnih organa
Komisija za provođenje javnog oglasa za prijem namještenika u radni odnos
1. slavne višegradske brigade 2A
73000 Goražde**

sa naznakom

„Prijava na javni oglas za radno mjesto referent-portir - NE OTVARATI“

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE KANTONALNIH ORGANA
BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE