

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
JU OŠ »HUSEIN EF.ĐOZO» GORAŽDE**

Na osnovu člana 74 i 87. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju («Sl.novine BPK Goražde» br.5/16, 9/20 i 8/23 i 6/25“), člana 82. Pravila JU OŠ »Husein ef.Đozo» Goražde, Kriterija o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa na poslovima nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u osnovnim i srednjim školama na području BPK Goražde br. 10-30-1905/26 od 08.05.2026. godine (Sl. Novine BPK Goražde br. 05/26), Odluke Vlade BPK-a br.10-30-1780/26 od 23.07.2026. godine i Odluke Vlade BPK-a br. 03-30-1780-2/26 od 30.07.2026.godine, Školski odbor JU OŠ „Husein ef.Đozo“ Goražde na sjednici održanoj 30.07.2026.godine r a s p i s u j e:

**KONKURS
za popunu upražnjenih radnih mjesta**

Raspisuje se konkurs za popunu sljedećih radnih mjesta:

1. **Nastavnik razredne nastave – voditelj u produženom boravku, 1 izvršilac, puna norma, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
2. **Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, 1 izvršilac, puna norma, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
3. **Nastavnik bosanskog jezika i književnosti, 1 izvršilac, 8 časova sedmično , na određeno vrijeme do 13.01.2027.godine;**
4. **Nastavnik matematike, 1 izvršilac, 4 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
5. **Nastavnik historije, 1 izvršilac, puna norma, na određeno vrijeme do povratka nastavnika sa funkcije, a najduže do 11.08.2027.godine;**
6. **Nastavnik biologije, 1 izvršilac, puna norma, na određeno vrijeme do povratka nastavnika sa funkcije, a najduže do 11.08.2027.godine;**
7. **Nastavnik biologije, 1 izvršilac, 5 časova sedmično, na neodređeno vrijeme;**
8. **Nastavnik kulture življenja, 1 izvršilac, 7 časova sedmično, na određeno vrijeme do povratka nastavnika sa funkcije, a najduže do 11.08.2027.godine;**
9. **Nastavnik kulture življenja, 1 izvršilac, 2 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
10. **Nastavnik likovne kulture, 1 izvršilac, 2 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
11. **Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja, 1 izvršilac, puna norma, na određeno vrijeme do povratka nastavnika sa funkcije, a najduže do 11.08.2027.godine;**
12. **Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja, 1 izvršilac, 2 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
13. **Nastavnik tehničkog odgoja, 1 izvršilac, 4 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
14. **Nastavnik fizike, 1 izvršilac, 5 časova sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
15. **Nastavnik njemačkog jezika, 1 izvršilac, 13 časova sedmično, na određeno vrijeme do povratka nastavnice sa porodiljelog odsustva, a najduže do 13.01.2027.godine;**
16. **Nastavnik njemačkog jezika, 1 izvršilac, 3 časa sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
17. **Nastavnik turskog jezika, 1 izvršilac, 7 časova sedmično, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
18. **Nastavnik islamske vjeronauke, 1 izvršilac, 7 časova sedmično, na neodređeno vrijeme;**
19. **Asistent u nastavi, 6 izvršilaca, puna norma, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**
20. **Asistent u nastavi, 2 izvršioca, 60% norme, na određeno vrijeme do 11.08.2027.godine;**

Opis poslova za radna mjesta od 1.-18.:

- Redovna nastava predviđena Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Zakonom o osnovnoj školi;
- Pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova ;

- Ostali oblici neposrednog vaspitno – obrazovnog rada: razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava i slobodne aktivnosti;
- Pripreme za čas predviđene nastavnim planom i programom i Pedagoškim standardima;
- Stručno usavršavanje, administrativni poslovi, vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije, dežurstvo i dr.;
- Ostali poslovi;
- i drugi poslovi po nalogu direktora i Školskog odbora.

Opis poslova za radna mjesta 19. i 20.:

- Podrška u pripremi realizacije i organizacije nastavnog procesa
- Podrška djetetu u snalaženju u školskom okruženju
- Individualizacija
- Partnerstvo sa porodicom.
- Saradnja sa stručnjacima i zajednicom
- Praćenje i dokumentacija
- Stručno usavršavanje
- Obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora i organa upravljanja

Uslovi za pozicije od 1.-18.:

Pored opštih uslova propisanih Zakonom o radu, kandidat treba da ispunjava i uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, Pedagoškim standardima i odgovarajućim Nastavnim planom i programom.

Uslovi za pozicije 19.i 20.:

Pored opštih uslova propisanih Zakonom o radu kandidat treba da posjeduje visoku stručnu spremu kao i lica koja su završila minimalno I ciklus Bolonjskog visokoobrazovnog procesa u trajanju od tri godine (180 ECTS) bodova sa odgovarajućim profilom kako slijedi: defektolog, edukator-rehilitator, pedagog, psiholog, socijalni radnik, lica sa završenim pedagoškim fakultetom ili fakultetom nastavničkog smjera, lica sa završenim fakultetom zdravstvenog usmjerenja uz položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta.

Uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs s kraćom biografijom, kontakt podacima (adresa, telefon), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs potrebno dostaviti slijedeću obaveznu dokumentaciju:

- diploma o završenoj školi, ovjerena kopija
- izvod iz matične knjige rođenih
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)

Pored obavezne dokumentacije kandidati koji se prijave na konkurs dužni su dostaviti i dodatnu dokumentaciju na osnovu koje će se izvršiti bodovanje kandidata u skladu sa Kriterijima o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa na poslovima nastavnika, stručnog saradnika i saradnika u osnovnim i srednjim školama na području BPK-a Goražde br.10-30-1905/26 od 08.05.2026.godine (Sl.novine BPK-a Goražde br.05/26) i to:

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- uvjerenje o dužini čekanja na posao nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme ,
- uvjerenje ili drugi dokaz o prosjeku ocjena ostvarenih na visokoškolskoj ustanovi,
- uvjerenje/potvrda ili drugi adekvatan ovjereni akt visokoškolske ustanove kao dokaz o ostvarenoj izvrsnosti tokom školovanja,
- dokaz o dužini radnog staža u obrazovanju,
- dokaz o dužini radnog staža izvan ustanova obrazovanja,
- dokaz o dužini trajanja prebivališta na području BPK-a Goražde (obrazac PVA-4A) ne starije od 6 mjeseci
- potvrda ili drugi adekvatan akt izdat od strane obrazovnih ustanova kao organizatora volontiranja, odnosno drugih nadležnih institucija i organizacija za konkretno radno mjesto u školama u skladu sa čl.16. Zakona o volontiranju, („Sl.novine FBiH br:110/12),
- dokaz o korištenju studentskog kredita od strane Vlade BPK-a Goražde
- dokaz o sticanju stručnog zvanja relevantnog za obavljanje posla na koji konkuriše a koje je stekao u skladu sa zakonom.

- Za osobe iz članova Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u BPK Goražde ("Sl. novine BPK-a Goražde" br.2/24, 3/24 i 4/24) kandidati su dužni dostaviti odgovarajuće dokaze, radi utvrđivanja prioriteta u zapošljavanju.

Rješenje nadležne općinske službe o priznavanju svojstva RVI, Rješenje/Uvjerenje nadležne općinske službe o priznavanju svojstva demobilisanog borca, Uvjerenje nadležnog odjela ministarstva odbrane o priznavanju svojstva člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, Uvjerenje-dokaz o dobijenom ratnom priznanju, potvrda Službe za zapošljavanje BPK-a Goražde da se nalazi na evidenciji za nezaposlene osobe ili važeći ugovor o radu na određeno vrijeme u školi.

Također, osobe iz članova navedenog Zakona, a koje dokazuju pripadnost OSRBiH kandidata i članova njihovih porodica, dužne su priložiti važeći Ugovor o radu na određeno vrijeme ili posljednje Rješenje o prestanku radnog odnosa (ukoliko je isti postojao), dokaz da njihov raniji radni odnos nije prestao njihovom krivicom, ili da im je nakon prestanka radnog odnosa isplaćena otpremnina.

Osobe u statusu civilne žrtve rata obavezne su priložiti Uvjerenje resorne službe sa područja BPK-a Goražde, kojim se potvrđuje status civilne žrtve rata.

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, kao i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (izdato od Općinskog i Kantonalnog suda), a koje ne može biti starije od 6 mjeseci.

Nije predviđeno trajanje probnog rada.

Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objavljivanja.

Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove konkursa biće obavljan intervju od strane Komisije za intervju 19.08.2026.godine i 20.08.2026.godine.

Dokumentacija kandidata se ne vraća, a istu kandidati mogu lično preuzeti u upravi škole u roku od 30 dana po okončanju konkursnog postupka.

O rezultatima konkursa kandidati će biti pismeno obavješteni (Odluka o izboru kandidata).

Prijavu na konkurs sa traženom dokumentacijom dostaviti na adresu:

JU OŠ»Husein ef.Đozo«, Seada Sofovića Sofe br.4 Goražde za naznakom "za konkurs" ili predati lično u kancelariju sekretara škole. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Objava 31.07.2026. godine