

**J.U.Dom zdravlja «Dr. Isak Samokovlija»
G o r a Ź d e**

Br: 04-30-14 -1096-1/24
Dana, 22.04.2024. godine

U skladu sa članom 35. Statuta J.U.Dom zdravlja «Dr. Isak Samokovlija» GoraŹde, čl.3. 6. i 8.Pravilnika o prijemu u radni odnos u J.U. Dom zdravlja " Dr. Isak Samokovlija " GoraŹde, direktor raspisuje:

JAVNI OGLAS

Za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto:

- Doktor medicine2 izvršioaca

Za prijem u radni odnos na određeno vrijeme (dvije godine) za radno mjesto:

- Specijalista pneumoftiziolog.....1 izvršilac
- Specijalista neuropsihijatar/ psihijatar 1 izvršilac
- Specijalista pedijatar..... 1 izvršilac

Za prijem u radni odnos na određeno vrijeme (jedna godina) za radno mjesto:

- Doktor stomatologije.....1 izvršilac
- Zaposlenik na održavanju čistoće..... 1 izvršilac

1.Opis poslova i radnih zadataka doktora medicine: obavlja prve i ponovne preglede u ordinaciji ili kući pacijenta, izdaje ljekarska uvjerenja za posao bez posebnih uslova rad, vrši obradu za ocjenu rade sposobnosti, brine o pravovremenom upućivanju pacijenata na specijal.pregled, propisivanje recepata, izdaje izvode iz medic.dokumentacije na zahtjev pacijenta ili ovlaštenog organa, vodi zdravstvenu dokumentaciju, evidenciju hroničnih bolesnika, zaraznih bolesti, kao i knjigu evidencije propisanih narkotika, učestvuje u edukacijama, obavlja i druge poslove iz domena svoje struke.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto doktora medicine: VSS-VII stepen, završen medicinski fakultet, poloŹen stručni ispit.

2. Opis poslova i radnih zadataka specijaliste pneumoftiziologa: klinički pregled bolesnika i donošenje odluke o daljnjem medicinskom tretmanu bolesnika, utvrđuje potrebe i program dijagnostičkog i funkcionalnog ispitivanja odnosno konsultativnih pregleda, učestvuje u njima, cijeni nalaze i mišljenja, interpretira rentgenogramе i tomgrame i filmove, utvrđuje konačnu dijagnozu i određuje način liječenja kod specifičnih i nespecifičnih plućnih oboljenja, radi radioskopiju, određuje hemoprofilaksu i učestvuje u njenom sprovođenju, vrši sistematske preglede zaposlenika, preglede za izdavanje ljekarskog uvjerenja (za posao, vozače i sl.), obavlja i druge poslove iz domena struke.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto specijalista pneumoftiziolog: VSS, završena specijalizacija iz pneumoftiziologije.

3. Opis poslova i radnih zadataka specijaliste neuropsihijatra/psihijatra: vrši prvi i kontrolni i sistematski pregled, postavlja dijagnozu i određuje način liječenja o čemu vodi urednu medicinsku dokumentaciju, vrši psihijatrijski intervju i analizu sa davanjem mišljenja, sprovodi individualnu i grupnu farmakoterapiju, sprovodi tretman kod ovisnosti, stara se o podizanju svijesti o unapređenju mentalnog zdravlja uopšte, brine se o korisnicima usluga i daje podršku korisničkoj inicijativi, stara se o prevenciji duševnih poremećaja, vrši konsultacije sa drugim specijalistima, kontroliše novo liječnika u krvi i ostale lab. pretrage kod psihijatrijskih pacijenata, zakazuje hospitalizaciju, obavlja i druge poslove iz domena struke.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto specijalista neuropsihijatar/psihijatar: VSS, završena specijalizacija iz neuropsihijatrije/psihijatrije.

4. Opis poslova i radnih zadataka specijaliste pedijatra: obavlja kompletnu aktivnu i pasivnu zaštitu djece od 0-15 godina, obavlja prvi i ponovni specijal.pregled novorođenčeta, dojenčeta i malog djeteta, obavlja interevencije u ordinaciji, obavlja sistematski i kontrolni pregled djeteta, obavlja preglede djece od 0-15 godina prije izvođenja imunizacije, posebno prati djecu oboljelu od zaraznih i hron. bolesti, obavlja preglede i liječenje bolesne djece i druge poslove iz domena struke.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto specijalista pedijatar: VSS, završena specijalizacija iz pedijatrije.

5. Opis poslova i radnih zadataka doktora stomatologije: samostalno obavljanje poslova prevencije, dijagnostike, liječenja i rehabilitacije stomatoloških oboljenja, povreda i stanja primjenom savremenih postupaka i tehnologije u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvoju stomatološke nauke.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto doktora stomatologije: VSS-VII stepen, završen stomatološki fakultet, poloŹen stručni ispit.

6. Poslovi i zadaci zaposlenika na održavanju čistoće-higijene: obavlja čišćenje, vrši dostavu veša, vrši dezinfekciju radnih prostorija i predmeta, stara se o održavanju čistoće u okolini Doma zdravlja i porodičnih ambulanti, obavlja i druge poslove iz domena svoga zanimanja.

Opći uslovi za prijem u radni odnos za radno mjesto zaposlenika na održavanju čistoće-higijene: NK –osnovna škola.

PoŹeljno posjedovanje vozačke dozvole B-kategorije.

II

Uz prijavu na javni oglas sa kraćom biografijom, kandidat je duŹan dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji, sljedeća dokumenta:

- diploma/uvjerenje/svjedočanstva o stečenoj stručnoj spremi
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)
- rješenje nadležnog kantonalnog/gradskog organa o priznavanju dopunskih prava boraca i članova njihovih porodica u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u BPK-a GoraŹde (SluŹbene novine BPK-a GoraŹde br:9/13,11/14,5/19)
- kopija vozačke dozvole B-kategorije za radno mjesto pod tačkom 6.

III

1. Urednom prijavom na javni oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca.

2. Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloŹeni svi dokazi o ispunjavanju općih uslova naznačenih u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

3. Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

4. Neuredne, nepotpune, i neblagovremene prijave komisija će odbaciti zaključkom.

IV

1.Samo izabrani kandidat će biti u obavezi da dostavi ljekarsko uvjerenje, kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema u radni odnos

2. Samo izabrani kandidat će biti u obavezi dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

Dokumentaciju iz tačke 1. i 2., izabrani kandidat je duŹan dostaviti u roku od 8 dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos.

3. Probni rad je predviđen u trajanju od 3 mjeseca.

V

Prijavu sa potpunom dokumentacijom dostaviti na adresu:

- J.U.Dom zdravlja «Dr. Isak Samokovlija», ul.Ferida Dizdarevića bb GoraŹde, sa naznakom „Prijava na Javni oglas“.

Javni oglas ostaje otvoren 8 dana od dana posljednje objave.

Objava 24.04.2024. godine / Avaz